

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель генерального директора  
НО «Фонд МЖКХ Оренбургской  
области»

\_\_\_\_\_ К.С. Золотарев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на осуществление строительного контроля при выполнении работ по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Гагарина, д. 40/2.**

Организация - исполнитель должна иметь свидетельство, выданное саморегулируемой организацией, о допуске на виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

№п/п	Наименование	Содержание
1.	Заказчик	НО «Фонд модернизации жилищно-коммунального хозяйства Оренбургской области»
2.	Объект строительного контроля	Лифтовое оборудование многоквартирного дома, расположенного по адресу: Оренбургская область, г. Оренбург, пр. Гагарина, д. 40/2.
3.	Источник финансирования	За счет средств, собственников помещений многоквартирного дома, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора
4.	Вид строительства	Капитальный ремонт
5.	Перечень сооружений, конструкций, элементов и работ, подлежащих строительному контролю	Согласно проектно-сметной документации на капитальный ремонт (замену) лифтового оборудования многоквартирного дома.
6.	Требования к основному составу работ по строительному контролю	1. Контроль исполнения производства работ согласно проекту, технологических карт, схем и технологических регламентов, составление рекламаций; 2. Проверка правильности проведения подрядчиками входного контроля качества строительных материалов, конструкций и изделий, проведение выборочных испытаний; 3. Контроль соответствия объемов выполненных строительно-монтажных работ объемам, заложенным в рабочей документации; 4. Контроль качества строительно-монтажных работ, в том числе: контроль соответствия выполняемых строительно-монтажных работ утвержденной рабочей документации, контроль над соблюдением технологических регламентов, в том числе технологических карт, проверка достоверности проведения подрядчиками операционного контроля качества, в т.ч.

		<p>инструментальный контроль с проведением испытаний;</p> <p>5. Приемочный контроль работ, подписание актов промежуточной приемки ответственных конструкций и актов освидетельствования скрытых работ (в т.ч. ведение фотоотчета по выполненным работам);</p> <p>6. Проверка полноты и правильности проведения подрядчиками лабораторных испытаний;</p> <p>7. Контроль над полнотой и правильностью оформления исполнительной производственно-технической документации (КС-6; КС-6а);</p> <p>8. Участие во всех технических и организационных совещаниях в рамках контракта между заказчиком и генеральным подрядчиком;</p> <p>9. Предоставление заказчику оперативной информации о любых факторах, которые могут повлиять на изменение сроков выполнения работ подрядчиками;</p> <p>10. Составление еженедельных отчетов о своей деятельности на Объекте и произведенных работах;</p> <p>11. Контроль над работами по ликвидации дефектов в течение гарантийного срока;</p> <p>12. Предоставление заказчику информации, справок, отчетности, сведений о выполненных и производимых на Объекте работах и их организации;</p> <p>13. Представление интересов Заказчика в государственных органах по вопросам строительного контроля;</p> <p>14. Участие в работе рабочих и приемочных комиссий;</p> <p>15. Контроль соблюдения проектных решений;</p> <p>16. Выезд на объект не менее 2 раз в неделю, а в случае непредвиденных ситуаций – по мере необходимости.</p>
7.	Требования к содержанию ежемесячного отчета	<p>Раздел 1. Краткое описание работ, выполненных в отчетный период.</p> <p>Раздел 2. Мероприятия по контролю качества.</p> <p>1. В разделе должна быть дана оценка качества работ подрядчиков в отчетный период:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отмечены недостатки и дефекты, если таковые имели место;</li> <li>- определены причины возникновения выявленных дефектов и предложены пути и сроки их устранения;</li> <li>- отражены основные мероприятия по контролю качества (входной, операционный и приемочный), проведенные в отчетный период.</li> </ul> <p>Раздел 3. Соблюдение подрядчиками сроков выполнения работ.</p> <p>1. В разделе должен быть проанализирован ход вы-</p>

		<p>полнения основных видов и этапов производства работ.</p> <p>2. В случае отставания от договорных (плановых) сроков необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотреть причины отставания;</li> <li>- проанализировать влияние отставания выполнения конкретных работ на связанные с ними последующие работы и влияние этого отставания на окончательный срок завершения Объекта капитального ремонта;</li> <li>- предложить возможные способы устранения отставания.</li> </ul>
8.	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантии качества	Срок гарантии на выполненные работы по строительному контролю – 60 месяцев.
9.	Требования к сроку выполнения работ	<p>1. Срок начала работ – сроком начала работ по строительному контролю является начало выполнения на Объекте строительно-монтажных работ по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования.</p> <p>2. Срок окончания работ - датой окончания работ по строительному контролю является дата подписания акта о приемочной комиссии о готовности законченного капитальным ремонтом здания.</p>

**от Исполнителя:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**от Заказчика:**

(ответственный представитель)

Специалист отдела организации работ по капитальному ремонту

\_\_\_\_\_ Лосева А.Ю.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.